



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE G. DE GRUTTOLA
VIA VILLA CARACCILO, ARIANO IRPINO, 83031, TEL. 0825871579
EMAIL: avis01600x@istruzione.it

Prot.n. 7133/06-13 del 18/11/2021

AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PERSONALE ATA
PON FSE codice 10.2.2A-FSEPON-CA-2021-243
Titolo L'Officina per il successo formativo

Codice CUP: E99J21001690007

Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I - Istruzione - Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.

Avviso pubblico prot. n.° 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid - 19 (Apprendimento e socialità). COD: 10.2.2A-FSEPON-CA-2021-243 - L'Officina per il successo formativo

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'avviso pubblico n.° AOODGEFID/9707 del 27/04/2021 per la presentazione di proposte relative alla realizzazione di progetti di "Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nella emergenza Covid -19. Programma Operativo Nazionale (PON e POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE e FDR Asse I - Istruzione - Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1;

VISTA la candidatura presentata da questa Istituzione Scolastica n.° 1052136 del 27/04/2021 prot. MIUR n.°17648;

TENUTO CONTO delle delibere degli OO.CC. competenti (Collegio docenti: verbale n.° 5 de 7 maggio 2021 delibera n.° 30) - (Consiglio di Istituto - Verbale del 20 maggio 2021 delibera n.° 23), relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento;

VISTA la lettera di autorizzazione prot. n.° AOODGEFID-17648 del 07/06/2021 con la quale si comunica che il progetto presentato da codesta Istituzione Scolastica, collocato utilmente nella graduatoria approvata con provvedimento del Dirigente dell'Autorità di Gestione, è formalmente autorizzato con codice identificativi **10.2.2A-FSEPON-CA-2021-243** per un importo di spesa pari a **€ 82.866,00** per la *realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid – 19;*

VISTO il **Decreto di Assunzione in Bilancio prot. n.° 844** dell'11/09/2021 del progetto **10.2.2A-FSEPON-CA-2021-243 - L'Officina per il successo formativo;**

RILEVATA la finalità del progetto stesso consentire alle istituzioni scolastiche di realizzare percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza COVID-19";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.° 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.° 2/2008;

- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTE** le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 del 13/01/2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n.° 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n.° 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n.° 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** l'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordinamento della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, così come modificato dall'art. 25 del Dlgs 56/2017";
- VISTE** le "Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione dei progetti finanziati dal PON" di cui all'avviso prot. 1498 dell'8 febbraio 2018 per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei;
- VISTO** l'art.561 del decreto legge n.° 77 del 30 maggio 2021
- VISTO** il decreto interministeriale 28 agosto 2018 n.° 129 recante nuovo regolamento di contabilità delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la proposta progettuale dell'Istituto;
- RILEVATA** la necessità di selezionare personale interno per lo svolgimento delle attività previste dal progetto PON FSE "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE e FDR. Asse I – Istruzione -Obiettivi Specifici 10.1,10.2, e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2. e 10.3.1 Avviso pubblico prot. n.° 9707 – Apprendimento e Socialità;

E M A N A

Il presente avviso interno avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di personale ATA per la realizzazione degli interventi previsti nei moduli formativi indicati nella seguente tabella che si svolgeranno presso le sedi di Ariano Irpino

Titolo Modulo	Durata H	N.° Alunni	Tipologia di docenza e sede	Tipologia di Area Tecnica
Tecniche di gestione di software per la realizzazione di automatismi in logica programmata	30	20 alunni	Docente di Scienze e Tecnol.Elettriche ed Elettroniche – Sede centrale	Elettronica
Le applicazioni della logica cablata in ambito civile (domotica) ed industriale	30	20 alunni	Docente di Scienze e Tecnol.Elettriche ed Elettroniche - Sede centrale	Elettronica
Cittadino digitale	30	20 alunni	Docente d'informatica o Lab.d'informatica – Sede centrale	Informatica
A difesa dell'identità digitale	30	20 alunni	Docente d'informatica o Lab. d'informatica – Sede Cardito	Informatica
Inventor 3D	30	20 alunni	Docente di Scienze e Tecnologie Meccaniche – Sede centrale	Informatica
Sapere in modo competente le lavorazioni alle macchine tradizionali e a controllo numerico	30	20 alunni	Docente di Scienze e Tecnologie Meccaniche – Sede centrale	Meccanica
Lavorando apprendo	30	20 alunni	Docente di Scienze, Tecnolog. e Tecn. Agrarie- Sede centrale	Agraria
Esperienze in campo	30	20 alunni	Docente di Scienze e Tecnologie Chimiche – Sede centrale	Chimica

La salute in pentola	30	20 alunni	Docente di Lab. di servizi enogastronomici settore cucina – Sede Cardito	Cucina
Looking at the future	30	20 alunni	Docente di Lingua e cultura straniera: Inglese – Sede Cardito	Accoglienza turistica
Calcolando nel quotidiano: probabilità e statistica.	30	20 alunni	Docente di matematica	
Leggere e scrivere che passione	30	20 alunni	Docente di Lingua e letteratura italiana	
On travaille ensemble	30	20 alunni	Docente di Lingua e cultura straniera: Francese	

Al fine di ricoprire incarichi afferenti all'Area Organizzativo – Gestionale come segue:

UNITA' DA SELEZIONARE	PROFILO	ORE
Max n. 7	Assistente amministrativo	70
Max n. 10	Assistente tecnico	180
Max n. 16	Collaboratore scolastico	200

La selezione avverrà mediante valutazione comparativa dei seguenti Titoli:

TITOLI VALUTABILI	PUNTI
Diploma di scuola secondaria di primo grado (solo per Collaboratori Scolastici)	Punti 3
Diploma di scuola secondaria superiore di secondo grado	Punti 5
Altro diploma scuola secondaria II grado	Punti 2
Diploma di laurea	Punti 5
Incarichi di collaborazione con il DSGA - solo per gli Assistenti Amministrativi (Incarico di Sostituto del D.S.G.A.) – Max 60 mesi	Punti 1 per ogni mese
Seconda posizione economica	Punti 4
Beneficiario Art. 7	Punti 3
Incarichi specifici (Max n.2)	Punti 2
Corsi ECDL e/ o altre certificazioni (Max 2)	Punti 2

Modalità di presentazione della domanda:

La domanda di ammissione alla selezione, redatta su apposito modello di autodichiarazione allegata, devono essere presentate presso l'Ufficio Protocollo della scuola con allegato documento di riconoscimento.

Termine di presentazione della domanda: ore 13,00 del 25/11/2021.

Modalità di selezione:

Le richieste pervenute dopo la scadenza del presente bando non saranno tenute in considerazione.

Le domande pervenute entro il termine indicato saranno valutate dal Dirigente Scolastico che procederà alla valutazione delle domande presentate e a redigere le relative graduatorie.

Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate all'Albo on line dell'Istituto, entro il 27/11/2021.

Avverso le graduatorie provvisorie è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico, entro cinque giorni dalla data di pubblicazione; trascorso tale termine, l'atto diventa definitivo.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per ogni profilo.

In caso di parità di punteggio si adotterà il criterio del candidato più giovane.

La durata dell'incarico e i relativi compensi orari (pari a quelli previsti per il lavoro straordinario come da vigente C.C.N.L.), verranno compiutamente descritti nell'incarico che sarà formalmente redatto all'atto della nomina. La durata dell'incarico sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa che dovranno risultare da apposito registro di presenza. Per gli assistenti tecnici, in mancanza del numero di disponibilità necessarie si potrà attribuire l'incarico anche su due moduli.

Il trattamento economico sarà corrisposto a conclusione delle attività del PON e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

Essendo il finanziamento attribuito a costi standard e collegato alla presenza degli alunni, il compenso potrebbe essere ridotto proporzionalmente.

Ai sensi del D. Lgs.vo 196/03 del DM 305/06, i dati conferiti saranno utilizzati esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico Prof. PETROSINO PIETRO.

Il presente bando viene pubblicato sul sito web dell'Istituto www.iisgdegruttola.edu.it nell'apposita sez. di "Pon FSE -Pubblicità Legale Albo on line" e portato a conoscenza del personale ATA con altre forme.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Pietro PETROSINO

A handwritten signature in black ink, appearing to read "P. Petrosino".

MODELLO DOMANDA PERSONALE ATA

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dell' ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE G. DE GRUTTOLA**

Domanda di partecipazione alla selezione finalizzata al reclutamento di Personale ATA
Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I - Istruzione - Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.

Avviso pubblico prot. n.° 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid - 19 (Apprendimento e socialità).

CUP- E99J21001690007 –10.2.2A-FSEPON-CA-2021-243 - L'Officina per il successo formativo

Il/La sottoscritto/a

COGNOME

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

NOME

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

CODICE FISCALE

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

DATA DI NASCITA

--	--

 /

--	--

 /

--	--	--	--

LUOGO DI NASCITA

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

PROVINCIA

--	--

COMUNE DI RES.ZA

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

VIA/PIAZZA/CORSO

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 N.

--	--	--

CAP

--	--	--	--	--

TELEFONO

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

E-MAIL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

SCRIVERE ANCHE E-MAIL IN STAMPATELLO

in qualità di

- ASSISTENTE AMMINISTRATIVO
- ASSISTENTE TECNICO : Area _____
- COLLABORATORE SCOLASTICO

CHIEDE

di essere inserito/a nella graduatoria
per le attività del PON FSE del progetto avente codice **10.2.2A-FSEPON-CA-2021-243**

Titolo **L'Officina per il successo formativo**

CONSAPEVOLE

delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 N. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

**a) Titoli e incarichi
di possedere i seguenti titoli e di aver svolto i seguenti incarichi:**

TITOLI VALUTABILI	Spuntare i titoli posseduti
Diploma di scuola secondaria di primo grado (solo per Collaboratori Scolastici)	<input type="checkbox"/>
Diploma di scuola secondaria superiore di secondo grado	<input type="checkbox"/>
Altro diploma scuola secondaria II grado	<input type="checkbox"/>
Diploma di laurea	<input type="checkbox"/>
Incarichi di collaborazione con il DSGA - solo per gli Assistenti Amministrativi (Incarico di Sostituto del D.S.G.A.) – Max 60 mesi	Indicare n° mesi <input type="text"/>
Seconda posizione economica	<input type="checkbox"/>
Beneficiario Art. 7	<input type="checkbox"/>
Incarichi specifici (Max n.2)	Indicare n° incarichi specifici attribuiti <input type="text"/>
Corsi ECDL e/ o altre certificazioni	Indicare n° Corsi/certificazioni <input type="text"/>

b) Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità:

- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei 2014/2020, in particolare di:
- di non essere collegato, né come socio né come titolare, alla ditta che ha partecipato e vinto la gara di appalto.
- Dichiaro inoltre, di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione del bando di reclutamento, alla comparazione dei curricula degli astanti e alla stesura delle graduatorie dei candidati.

c) Privacy

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi del D.Lgs. 101/2018 (di seguito indicato come "Codice Privacy") e successive modificazioni ed integrazioni,

AUTORIZZA

L'ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE G. DE GRUTTOLA al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del "Codice Privacy" (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Data _____

FIRMA DEL CANDIDATO
