



Via Villa Caracciolo - 83031 Ariano  
Irpino

e-mail: [avis01600X@istruzione.it](mailto:avis01600X@istruzione.it) - sito web: [www.iisdegruttola.gov.it](http://www.iisdegruttola.gov.it) - Tel. 0825.871579/Fax  
0825.825763 Cod. Mecc. Scuola AVIS01600X - Cod. Fiscale 81001170646

Prot. n° 4499 /II-7

Ariano Irpino, 31/05/2023

**Al comitato di valutazione:**

*Boffa Antonio*

*Pagliarulo Pietro Paolo*

*Grifone Tania*

**Ai tutor dei docenti neoassunti**

**docenti neoassunti a.s. 2022-23**

**p.c. al DSGA – dott.ssa Maria Monaco**

**Circolare Interna n° 83**

**Oggetto: Convocazione Comitato di valutazione per valutazione anno di prova neoassunti e adempimenti finali.**

Si comunica ai destinatari in indirizzo, ai sensi dell'art. 13 comma 1 del D.M. 850 e del DM 984/17 che la seduta del Comitato di Valutazione per procedere all'espressione del parere sul superamento del periodo di formazione e di prova per i docenti neoassunti per l'anno scolastico 2022-23, si svolgerà il **giorno sabato 17 giugno 2023**, presso l'auditorium della scuola Media Mancini di rione Cardito secondo il seguente orario:

	<b>Docenti Neoimmessi in Ruolo</b>	<b>C.C.</b>	<b>TUTOR</b>	<b>ora</b>
1	Brenca Pasquale	B003	Puorro Nicola	9:30 – 10:00
2	Corsano Daniele	A040	Grieco Enrico	10:00 - 10:30
3	Sallicandro Silvio	A012	Malandrino Valentina	10:30 – 11:00

## Adempimenti finali

Con la presente si ricordano gli adempimenti finali dei docenti neoassunti e dei tutor nominati, relativi all'iter formativo dei docenti neo immessi in ruolo nell'anno scolastico 2022/2023.

### Docenti neoassunti

Per la validità dell'anno di prova e di formazione si conferma l'obbligo dei seguenti requisiti:

- Obbligo dei 180 giorni di servizio e dei 120 giorni di attività didattica tale atto è attestato dal dirigente scolastico della sede di servizio e trasmesso al comitato di valutazione.

I docenti neoassunti e/o con passaggio di ruolo dovranno predisporre e depositare presso gli Uffici di Segreteria, entro martedì 13 giugno 2023:

- bilancio delle competenze iniziali (art. 11 D.M. 850/2015);
- Patto per lo sviluppo professionale (art. 5 D.M. 850/2015); (**già acquisito**)
- Bilancio finale delle competenze e bisogni formativi (art. 11 D.M. 850/2015);
- Ogni altro documento previsto dalla piattaforma INDIRE (art. 10 D.M. 850/2015);
- Registro delle attività e relazione sulle attività peer to peer con il docente tutor (art. 9 D.M. 850/2015);
- Documentazione delle fasi significative della progettazione didattica, delle attività didattiche svolte, delle azioni di verifica intraprese (art. 11 D.M. 850/2015);
- Eventuale documentazione elaborata durante i laboratori formativi, validata dal coordinatore di laboratorio (art. 8 D.M. 850/2015);
- Attestato di partecipazione ai laboratori formativi;
- Relazione finale docente neoassunto;
- Relazione del Dirigente della scuola di completamento per i docenti neoassunti con cattedra orario esterna;
- la realizzazione di un percorso di formazione universitario con prova conclusiva per i docenti neoassunti con procedura straordinaria, prevista dall' art.59, comma 9 - bis, del DL n. 73 del 25.05.2021, convertito in legge n. 106/2021.

I suddetti documenti costituiscono il **portfolio professionale** di ciascun docente.

### Docenti tutor

Il docente tutor dovrà consegnare copia cartacea entro il 13 giugno 2023

- relazione finale del tutor
- ogni documento previsto dalla piattaforma INDIRE

### Comitato di valutazione

Il Comitato per la Valutazione dei docenti, istituito ai sensi del comma 129 dell'art.1 della Legge 107 del 2015, opera per la valutazione del periodo di prova dei docenti neoassunti in forma ristretta:

- prende visione preliminarmente dei documenti contenuti nel portfolio professionale del neoassunto;
- esprime il parere sul superamento o meno dell'anno di formazione e prova;
- verbalizza la seduta.

Si coglie l'occasione per ringraziarVi della fattiva collaborazione.



Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Tiziana Aragiusto  
Firma autografa omessa ai sensi  
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993