



Via Villa Caracciolo --- 83031 Ariano Irpino
e-mail: avis01600X@istruzione.it --- sito web: www.iisgdegruttola.it --- Tel. 0825.871579
Cod. Mecc. Scuola AVIS01600X --- Cod. Fiscale 81001170646

Prot. n 7943/VII-6

Ariano Irpino li 21/11/2022

AVVISO ESTERNO

**per l'affidamento dell'incarico di "Responsabile della protezione dei dati personali"
(Data Protection Officer - DPO) per gli adempimenti previsti dal Regolamento U.E2016/679**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";
- Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- Visto** il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 Regolamento generale sulla protezione dei dati (di seguito RGPD), in vigore dal 24 maggio 2016;
- Visto** che le predette disposizioni prevedono che il DPO/RPD «può essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere i suoi compiti in base a un contratto di servizi» (art. 37, paragrafo 6) e deve essere individuato «in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39» (art. 37, paragrafo 5);
- Visto** il decreto legislativo 196/2003 come novellato dal GDPR o Regolamento UE/679/2016 in materia di privacy e in particolar modo l'art.37 che al paragrafo 5 individua fra gli obblighi del datore di lavoro la designazione del RPD in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa, delle prassi in materia di protezione dei dati e della capacità di assolvere i rispettivi compiti;
- Vista** la Circ. 2/2017 dell'AGID che richiama le misure minime di sicurezza ICT da adottare al fine di contrastare le minacce cui sono soggetti i sistemi informativi,
- Visto** il decreto Interministeriale 129 del 2018 sul "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativocontabile delle istituzioni scolastiche", secondo il quale l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e sperimentazione;
- Visto** il D. Lgs n. 165/2001 art 53 e successive modifiche;
- Visto** il D.I. n. 129/2018;
- Considerato** che le pubbliche amministrazioni sono tenute alla designazione obbligatoria del DPO/RPD;
- Considerato** che l'Istituto "IIS De Gruttola" ha ritenuto di avvalersi della facoltà, prevista dall'art.37, del

predetto Regolamento, di procedere alla nomina di un DPO/RPD;

Visto il P.A. 2022 approvato dal Consiglio di Istituto in data 13.01.2022;

Visto il bando interno prot .n.° 5951/VII-6 del 27-09-2022;

Emana

Il seguente AVVISO finalizzato all'individuazione, di un Responsabile della Protezione dei dati, con cui stipulare un contratto annuale, che deve essere in possesso, alla data di scadenza del termine di consegna della domanda di partecipazione, dei seguenti titoli culturali e professionali:

- ◆ Laurea, integrata da formazione specialistica;
- ◆ Fra le competenze e conoscenze specialistiche pertinenti rientrano le seguenti:
 - conoscenza della normativa e della prassi nazionale ed europea in materia di protezione dei dati, compresa un'approfondita conoscenza del GDPR anche in particolare all'accesso generalizzato (FOIA);
 - Familiarità con le operazioni di trattamento svolte;
 - Familiarità con le tecnologie informatiche e misure di sicurezza dei dati;
 - Conoscenza dello specifico settore di attività e dell'organizzazione del titolare/responsabile;
 - Capacità di promuovere una cultura della protezione dati all'interno dell'organizzazione del titolare/responsabile.

COMPITI RICHIESTI AL RPD

- ◆ informare e fornire consulenza al titolare del trattamento e al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal regolamento generale su trattamento dei dati (GDPR UE/2016/679) nonché da altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati;
- ◆ sorvegliare l'osservanza del regolamento generale su trattamento dei dati (GDPR UE/2016/679), di altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
- ◆ fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35;
- ◆ fungere da punto di contatto per l'autorità di controllo per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;
- ◆ collaborare con il Dirigente Scolastico, titolare del trattamento, al fine di realizzare nella forma idonea quanto stabilito dall'art. 31 del Codice in materia di protezione dei dati personali, secondo il quale I dati personali oggetto di trattamento sono custoditi e controllati, anche in relazione alle conoscenze acquisite in base al progresso tecnico, alla natura dei dati e alle specifiche caratteristiche del trattamento, in modo da ridurre al minimo, mediante l'adozione di idonee e preventive misure di sicurezza, i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati stessi, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta”;
- ◆ coadiuvare il Titolare del trattamento dei dati personali nel processo di governance dei trattamenti, affinché essi risultino conformi alle norme regolamentari, attraverso un'attività di analisi preventiva (“gap analysis”) comprensiva della valutazione d'impatto, di monitoraggio e di tracciamento dei trattamenti stessi ;
- ◆ dare atto di indirizzo alla predisposizione delle misure adeguate di sicurezza dei dati (informatiche, logiche ed organizzative) in collaborazione con il titolare del trattamento;
- ◆ mettere in essere attraverso la pianificazione le misure minime di sicurezza informatica previste dalla circolare AGID n. 2/2017 del 18/04/2017;

- ◆ garantire, anche attraverso opportune verifiche periodiche, l'applicazione costante delle misure di sicurezza per il trattamento dei dati personali effettuato con strumenti elettronici; → Redigere il registro di trattamento dati previsto dal regolamento in base ad una attenta analisi dei trattamenti svolti dall'istituto;
- ◆ sorvegliare l'osservanza del regolamento, valutando i rischi di ogni trattamento alla luce della natura, dell'ambito di applicazione, del contesto e delle finalità;
- ◆ collaborare con il titolare/responsabile, laddove necessario, nel condurre una valutazione di impatto sulla protezione dei dati (DPIA);
- ◆ informare e sensibilizzare il titolare o il responsabile del trattamento, nonché i dipendenti di questi ultimi, riguardo agli obblighi derivanti dal regolamento e da altre disposizioni in materia di protezione dei dati;
- ◆ fungere da riferimento per gli "interessati", in merito a qualunque problematica connessa al trattamento dei loro dati nonché all'esercizio dei loro diritti;
- ◆ cooperare con il Garante e fungere da punto di contatto per il Garante su ogni questione connessa al trattamento;
- ◆ supportare il titolare o il responsabile in ogni attività connessa al trattamento di dati personali, anche con riguardo alla tenuta di un registro delle attività di trattamento .

REQUISITI

I soggetti ammessi alla presente selezione dovranno possedere, pena l'inammissibilità dell'istanza, i requisiti di seguito elencati:

- ◆ Requisiti di ordine generale, richiesti a pena di esclusione dall'art. 80-83 del D.Lgs. 50/2016;
- ◆ Requisiti di capacità tecnica/professionale di cui all'art. 83 del D.Lgs. 50/2016.

DATI SCUOLA

In base all'articolo 37, paragrafo 1, lettera a) del GDPR, occorre individuare un DPO che dovrà esplicitare il proprio lavoro tenendo presente le dimensioni dell'Istituto. Pertanto si specificano i dati che seguono

- ◆ Numero plessi: 3 (n. 1 plesso sede Via Villa Caracciolo, n. 1 plesso sede Cardito, e n. 1 plesso sede Vallesaccarda)
- ◆ Popolazione alunni: circa 640
- ◆ Popolazione personale docente: circa 140
- ◆ Popolazione personale ATA: circa 40
- ◆ Oggetto del trattamento: dati relativi alle attività scolastiche sia amministrative che didattiche

REQUISITI PROFESSIONALI RICHIESTI ALL'INCARICATO DPO

1) L'incaricato DPO dovrà possedere preferibilmente uno dei seguenti titoli di studio: laurea magistrale in Giurisprudenza (anche V.O.), Economia, Scienze Politiche, Informatica/Scienze dell'Informazione, Ingegneria Gestionale, Ingegneria Informatica o titoli equipollenti;

2) Sono titoli preferenziali e valutabili secondo il punteggio indicato:

Titoli	Punteggi fino a 100
Certificazioni informatiche riconosciute inerenti l'ambito specifico (sicurezza informatica, privacy ,GDPR, DPO)	5 pt per ogni certificazione fino a un max di 15 pt
Esame sostenuto nell'ambito del proprio percorso universitario in materia di privacy e trattamento dati	10 pt
Esperienze presso istituzioni scolastiche in qualità di consulente per la privacy, redazione DPS, o responsabile la sicurezza dati, o data protection officer	5 pt per ogni esperienza fino ad un max di 25 pt

Esperienze presso istituzioni scolastiche in qualità di amministratore di sistema	5 pt per ogni certificazione fino a un max di 15 pt
Esperienze presso enti pubblici, aziende con riferimento alla privacy e al trattamento dati	5 pt per ogni esperienza fino ad un max di 25 pt
Corsi post-laurea nel settore dell'informatica giuridica, privacy e trattamento dati nella pubblica amministrazione	10 pt

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

Si chiede di specificare nel curriculum i titoli indicati nel paragrafo precedente per consentire alla commissione una corretta valutazione dell'istanza.

Una commissione nominata successivamente alla scadenza procederà a stilare una graduatoria per il conferimento dell'incarico. La commissione presieduta dal Dirigente Scolastico si riserva, se ritenuto opportuno, di effettuare un colloquio finale per l'accertamento definitivo dei requisiti.

Il RPD ai sensi dell'art. 38 del GDPR è figura autonoma che non riceve direttive o istruzioni in quanto riferisce direttamente al vertice gerarchico del titolare del trattamento.

Il compenso per il suesposto servizio è definito in € **1.000,00** onnicomprensivo di tutti gli oneri e ritenute di legge.

La domanda, corredata da autocertificazione di tutti i titoli necessari all'incarico e C.V. formato europeo, dovrà essere presentata alla segreteria ufficio amministrativo o inviata tramite posta elettronica certificata all'indirizzo PEC: avis01600x@pec.istruzione.it, entro e non oltre IL GIORNO 30.11.2022 ore 12.00.

L'incarico verrà affidato anche in presenza di una sola candidatura valida.

TRATTAMENTO DATI E TUTELA DELLA RISERVATEZZA

I dati forniti da candidati ed operatori saranno trattati dall'Istituto in conformità alle vigenti normative sulla privacy e trattamento dati (GDPR) esclusivamente per le finalità connesse alla presente selezione pubblica. Il presente avviso è pubblicato sul sito web dell'Istituto.

Si attribuirà l'incarico anche in presenza di un' unica domanda ritenuta idonea, qualora dovessero giungere più domande si procederà alla comparazione dei requisiti secondo la griglia di cui sopra.

Si allegano:

- format di istanza di partecipazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Tiziana ARAGIUSTO

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D. L.vo n° 39/9