

Dal TEAM PER L'INNOVAZIONE DIGITALE

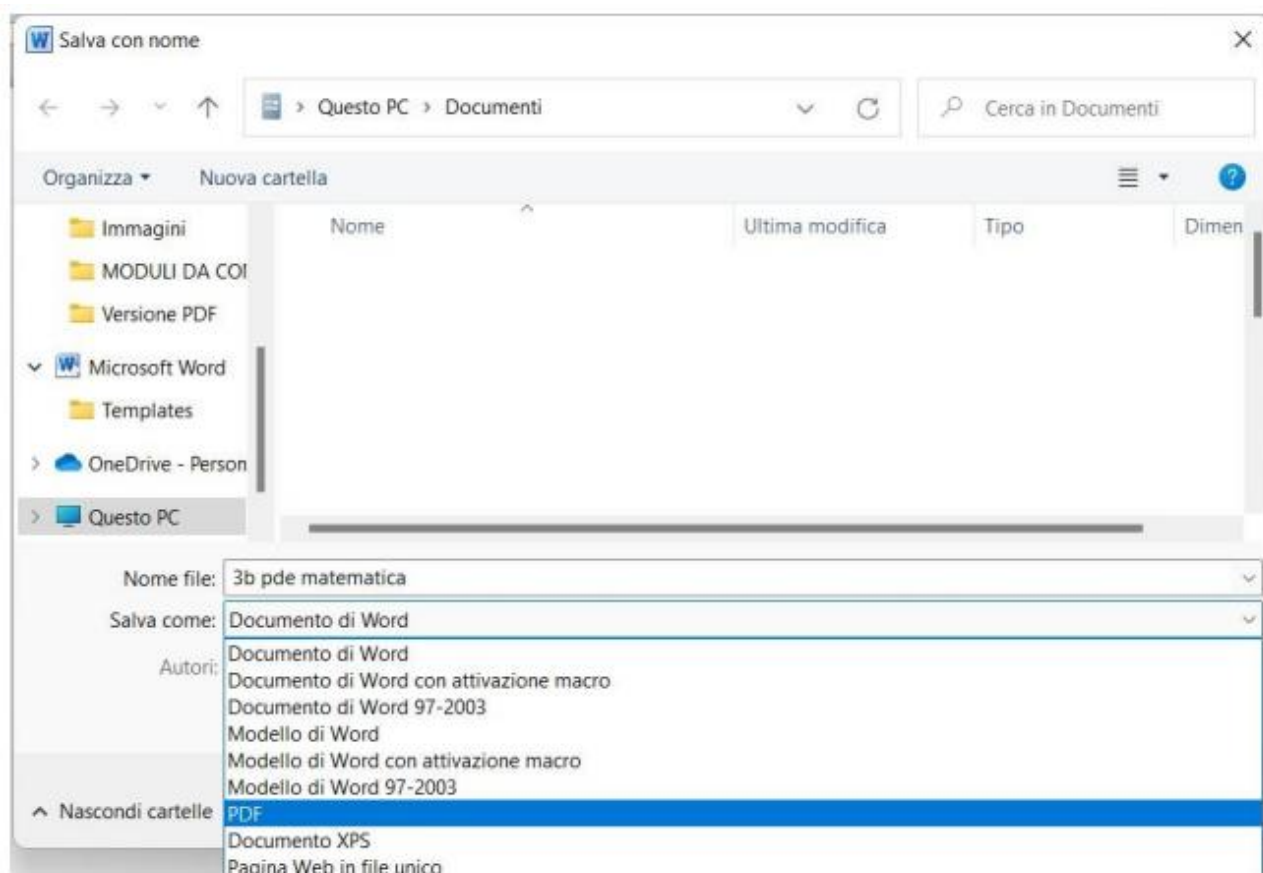
Tutorial – come caricare la documentazione dell'anno scolastico

2021-2022 in una cartella del DRIVE

I coordinatori, una volta raccolti i materiali dai docenti della propria classe, avranno cura di caricarli sul DRIVE nella cartella della classe di riferimento. I documenti dovranno essere caricati in formato PDF.

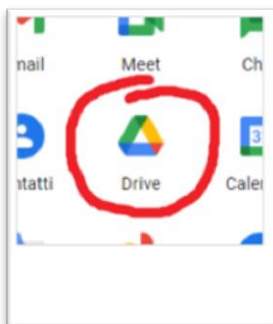
1 STEP: Salvare i documenti word in PDF

Per salvare il documento word in pdf cliccare su SALVA CON NOME, nominare il file, cliccare su **SALVA COME** e selezionare in **PDF**.

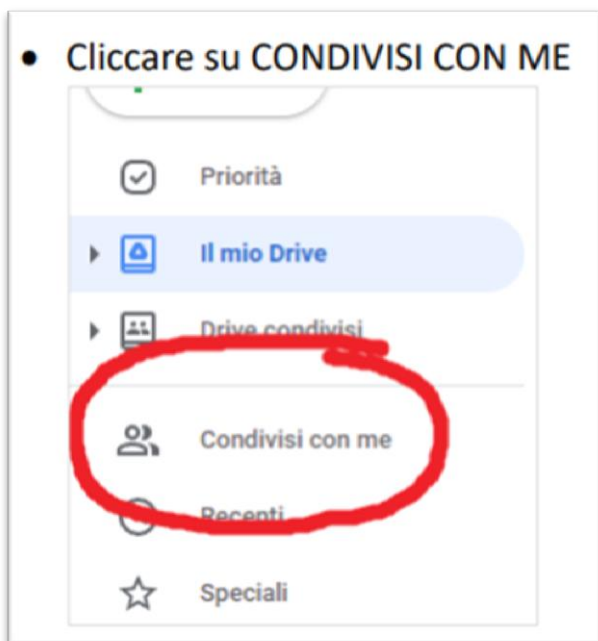


2 STEP: Caricare i file nelle cartelle del DRIVE “ARCHIVIO DE GRUTTOLA”

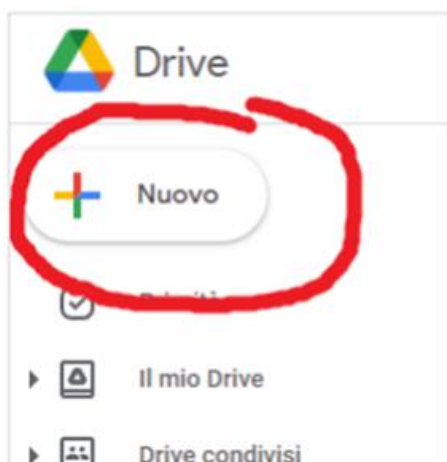
- Accedere alla propria mail istituzionale, cliccare sul mosaico 



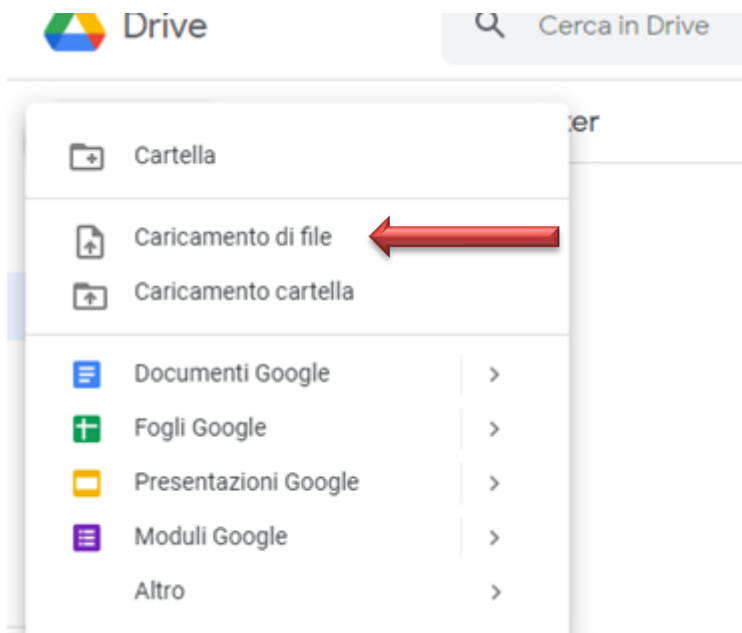
- SELEZIONARE DRIVE



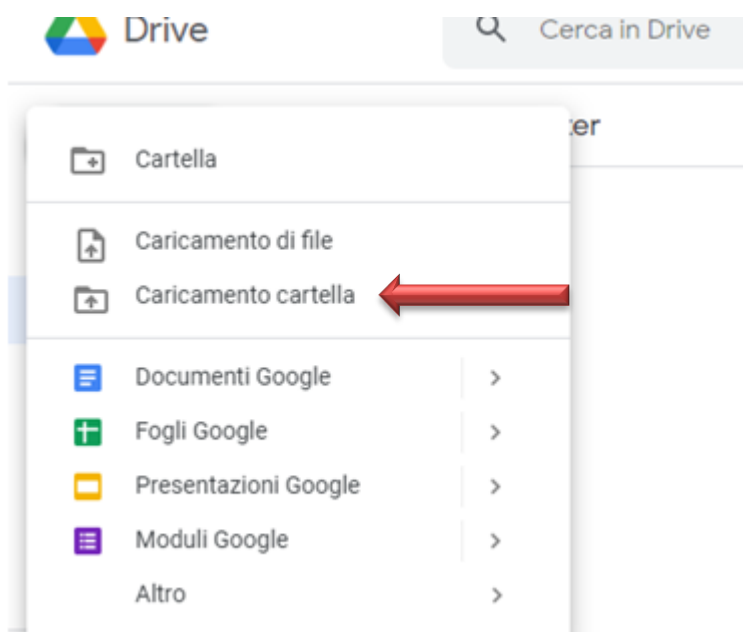
- Cercare e cliccare sulla cartella della propria classe
- Cliccare in alto a sinistra su **NUOVO**



- **CARICAMENTO DI FILE** e scegliere il file da caricare



- **CARICAMENTO CARTELLE** e scegliere le cartelle da caricare



Per qualsiasi dubbio o chiarimento l'Animatore Digitale è a Vs. disposizione.